ПУБЛИЧНА ПОКАНА

Номер 2/ дата 23.01.2025 г.

наименование: „Доставка на оборудване свързано с получаване на социални придобивки за заетите в предприятието“

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: САЙТРОН ООД	
Пълен адрес: ул. „Крепостна“ № 6, партер	
Град: Варна	**Пощенски код: 9000**
Лице/а за контакт: Татяна Витлиемова-Попова	**Телефон: 0898/572640**
Електронна поща: t.vitliemova@bgdigitall.com	**Факс**: -
Интернет адрес на Бенефициента *https://www.bgdigitall.com/*	

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата*(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура*)

Строителство (СМР) ☐	**Доставки** X	**Услуги** ☐
Място на изпълнение на строителството (СМР):	Място на изпълнение на доставка: гр. Варна 9000, ул. „Крепостна“ № 6, партер	Място на изпълнение на услугата:

II.1.2) Описание на предмета на процедурата:

"Доставка на оборудване свързано с получаване на социални придобивки за заетите в предприятието“

Включва следното оборудване:

- Вакуум машина за миене и почистване на повърхности – 1 бр.
- Телевизор – 1 бр.
- Абсорбатор – 1 бр.
- Хладилник – 1 бр.
- Уред за здравословно готвене – 1 бр.
- Индукционен плот за вграждане – 1 бр.
- Тостер – 1 бр.
- Кафемашина – 1 бр.

- Електрическа кана – 1 бр.
- Проточен бойлер – 1 бр.

II.1.3) Обособени позиции: да ☐ не X
(за информация относно обособените позиции използвайте Приложение А толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени *(отбележете само едно):*
само за една обособена позиция **X**
за една или повече обособени позиции ☐

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем *(включително всички обособени позиции, когато е приложимо)*

Прогнозна стойност в лева, без ДДС
(*в цифри*) : **18 301,41 лв.**
Оферти на кандидати, които надхвърлят прогнозната стойност на процедурата ще бъдат отхвърляни.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия свързани с изпълнението на обекта на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции *(когато е приложимо)* **Неприложимо!**
1.1.а Гаранция за добро изпълнение *(не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение)***:**

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

1. Окончателно плащане в размер на 100% от общата цена на активите, дължимо в срок до 30 (тридесет) календарни дни, след подписване на приемо-предавателен протокол и представяне на фактура.

Забележка:
В издаваните от изпълнител фактури във връзка с изпълнението на договора за доставка, следва да бъде указано задължително, че разходът се извършва по Договор за безвъзмездна финансова помощ №BG05SFPR002-1.004-0334-C01/18.11.2024г., бенефициент „САЙТРОН“ ООД, по Процедура BG05SFPR002-1.004“Адаптирана работна среда“ от П РЧР 2021 -2027 г.

III.1.3) Други особени условия *(когато е приложимо)* **да X не ☐**
Ако да, опишете ги:

1.Гаранционен срок – кандидатът трябва да е в състояние да предостави минимум 12 месеца гаранционна поддръжка на доставеното оборудване и/или обзавеждане, след подписване на финален приемо-предавателен протокол. Максимален гаранционен срок – 60 месеца. При оферирането на гаранционна поддръжка под 12 месеца – офертата на кандидата ще бъде

отстранена. При оферирane на гаранционна поддръжка по-голяма или равна на 60 месеца кандидатът няма да бъде отстраняван и получава максимален брой точки.

2. Оборудването следва да бъде придружено от:
2.1. Ръководство за експлоатация на оборудването или еквивалентен документ
– на хартиен или електронен носител;
2.2. Гаранционна карта.

Допълнителни условия:
• Кандидатът трябва да покрива всички определени в документацията, минимални технически параметри, функционални и естетически характеристики към доставката, както и изискванията към изпълнението на доставката и дейностите, които се възлагат с настоящата публична покана. Неизпълнението на технически параметри, функционални и естетически характеристики е основание за отстраняване на кандидата от по-нататъшна оценка, поради несъответствие с поставените изисквания на бенефициента за изпълнение на обекта на процедурата
• С избрания изпълнител/и ще бъде сключен договор. Образец на договора е приложен към публичната покана.
• Кандидатите следва да имат предвид, че срокът на валидност на офертите е времето, през което те са обвързани с условията на представените от тях оферти.
• Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта.
• Всички представени текстове трябва да бъдат на български език – както на етап кандидатстване, така и на етап на изпълнение на подписаните договори.
• Документите, представени на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус
Изискуеми документи:
1. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС №4/2024 г.; 2. Други документи (ако е приложимо)
III.2.2) Договор не може да се сключва с кандидат който: **Основания за отстраняване** съгласно чл. 54, ал. 1 от Закона за обществените поръчки: Бенефициентът отстранява от участие в процедурата за определяне на изпълнител кандидат или участник, когато: 1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс; 2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна; 3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е

установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган. (Не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.)
4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;
5. е установено, че:
а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;
б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;
7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основания за отстраняване съгласно чл.8, ал.3 от ПМС 4/2024г.:

Оценителите предлагат за отстраняване от участие в процедурата:

1. кандидат, който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 5 или на условията, посочени в публичната покана;

2. кандидат, за когото са налице основанията за задължително отстраняване от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка съгласно чл. 54, ал. 1 от Закона за обществените поръчки;

3. кандидат, който не отговаря на обявените изисквания за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности;

4. кандидат, който не е представил в срок изисканите по реда на чл.8, ал. 2 от ПМС4/2024 документи или представените документи не отговарят на предварително обявените условия;

5. кандидат, който е представил невярна информация в хода на процедурата за избор на изпълнител.

III.2.3) Икономически и финансови възможности (по чл. 3 ал.11)	
Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания *(когато е приложимо)*: **Неприложимо.**
III.2.4) Технически възможности и квалификация (по чл. 3 ал.13)	
Изискуеми документи и информация 1/ Референтен списък с изпълнени сходни дейности/доставки от кандидата.	Минимални изисквания *(когато е приложимо)*: 1/Кандидатът трябва да притежава опит в доставката и инсталацията на идентично или сходно оборудване, като за последните 3 (три) години преди датата на подаване на офертата, в зависимост от датата, на която кандидата е учреден или е започнал дейността си да е изпълнил най-малко 3 (три) идентични или сходни доставки с обекта на процедурата. Под „сходна“ доставка с обекта на процедурата следва

	да се разбира доставка на Електрическо оборудване.

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Критерий за оценка на офертите*(моля, отбележете приложимото)*	
най-ниска цена	☐
ниво на разходите	☐
оптимално съотношение качество - цена	X
X показатели, посочени в документацията	
Показатели	**Тежест**
1. Най-ниска предложена цена	**1. 30%**
2. Срок на доставка Тс.д.	**2. 40%**
3. Гаранционен срок Тг.с.	**3. 30%**
(Бенефициентите нямат право да включват критерии за подбор на кандидатите за изпълнители в процедурата като показатели за оценка на офертите.)	

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Срок за подаване на офертите До дата**: 31/01 /2025** *(дд/мм/гггг)* Час:23:59:59 ч. **Ще се приемат оферти до 23:59:59 часа на посочената крайна дата** **Офертите се подават чрез ИСУН 2020** (*https://eumis2020.government.bg*)
IV.2.2) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата и документацията към нея:
1.*http://www.eufunds.bg - интернет адреса на Единния информационен портал на Европейските структурни и инвестиционни фондове;* 2. *https://eumis2020.government.bg -интернет адреса Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕФСУ (ИСУН)* 3. https://www.bgdigitall.com/ - (*интернет адреса на бенефициента в случай, че има такъв*)
IV.2.3) Срок на валидност на офертите До **90 дни** *(от крайния срок за получаване на оферти)*

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

1. Оферта по чл. 5 от ПМС №4/2024 г.;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС №4/2024 г.;

3. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.3 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.3.) *НЕПРИЛОЖИМО!*;
4. Документи, доказващи, техническите възможности и квалификацията на кандидата по т.III.2.4 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.4.) Референтен списък с изпълнени сходни дейности/доставки от кандидата.
5. Декларация за подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, вида и дела на тяхното участие, както и доказателства за поетите от тях ангажименти (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители)*;
6. Документи по т. 2 ,3 и 4 за всеки от подизпълнителите в съответствие с чл. 3, ал.17 и чл.5, ал.1, т.5 от ПМС № 4/2024 г. *(ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);*
7. Други изискуеми от кандидата документи;
   1.Гаранционен срок – кандидатът трябва да е в състояние да предостави минимум 12 месеца гаранционна поддръжка на доставеното оборудване и/или обзавеждане, след подписване на приемо-предавателен протокол. Гаранционните условия са описани в договора.

   2. Оборудването следва да бъде придружено от:
   2.1. Ръководство за експлоатация на оборудването или еквивалентен документ – на хартиен или електронен носител;
   2.2. Гаранционна карта.

   Допълнителни условия:
   • Кандидатът трябва да покрива всички определени в документацията, минимални технически и функционални изисквания към доставката, както и изискванията към изпълнението на доставката и дейностите, които се възлагат с настоящата публична покана. Неизпълнението на тези изисквания е основание за отстраняване на кандидата от по-нататъшна оценка, поради несъответствие с поставените изисквания на бенефициента за изпълнение на обекта на процедурата.
   • С избрания изпълнител ще бъде сключен договор. Образец на договора е приложен към пакета документи на публичната покана.
   • Кандидатите следва да имат предвид, че срокът на валидност на офертите е времето, през което те са обвързани с условията на представените от тях оферти.
   • Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта.
   • Всички представени текстове трябва да бъдат на български език – както на етап кандидатстване, така и на етап на изпълнение на подписаните договори.
   • Документите, представени на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език.

РАЗДЕЛ VI: ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ НАСТОЯЩАТА ПУБЛИЧНА ПОКАНА:

1. Форма на оферта.
2. Форма на декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС №4/2024 г.;
3. Изисквания към офертите
4. Технически спецификации

5. Методика за оценка и класиране на офертите
6. Проект на договор.
7. Други: Референтен списък със сходни доставки/дейности.

РАЗДЕЛ VII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата, като проверката и предоставените разяснения не могат да водят до промени в техническото и ценовото предложение на кандидатите.